



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**CPIA 10 CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI
FORMIA**



Via Vitruvio n. 47 int. 1 - 04023 FORMIA (LT) - ☎ 0771.321082- 📠 0771. 321082
✉ tmm143001@istruzione.it; PEC: tmm143001@pec.istruzione.it
Distretto n. 49 - C.F. 90062250593

Prot. N. 2114/C40 del 28/10/2016

A tutti i docenti

LORO SEDI

Al sito web

Oggetto: Fruizione permessi brevi (art. 16 CCNL/06)

In riferimento all'oggetto, tenuto conto che l'art. 16, comma 5, del CCNL prevede che "l'attribuzione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio" e che la scuola non dispone di docenti a disposizione per le sostituzioni (se non in maniera residuale con i recuperi della riduzione durata lezione nella sede centrale non utilizzati per la copertura delle assenze dei docenti), si invitano tutti i docenti che fanno richiesta di permesso breve ad indicare nella domanda anche le modalità di sostituzione con docenti di cui è stata verificata la disponibilità.

Si precisa a tale proposito che l'eventuale credito orario così risultante per i docenti disponibili non potrà essere recuperato con oneri a carico della scuola.

Si ricorda infine che le ore di permesso non possono superare nell'anno scolastico l'orario settimanale di cattedra e devono essere recuperate entro due mesi dalla fruizione, in relazione alle esigenze di servizio, prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi.

Si allega modello di domanda da utilizzare per la richiesta dei permessi brevi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Caianiello

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993)

Oggetto: richiesta permesso breve (art. 16 CCNL/2006)

Il/la sottoscritto/a docente _____ in servizio presso:

- Sede centrale
- Liceo scientifico

CHIEDE

Di poter usufruire di n. _____ ore di permesso breve il _____ dalle ore _____ alle _____

A tal fine dichiara:

- che il proprio orario nella giornata del permesso è il seguente:

I	
II	
III	
IV	
V	
VI	

- che sarà sostituito dai seguenti colleghi non impegnati in attività di lezione di cui ha verificato la disponibilità:

I	
II	
III	
IV	
V	
VI	

(data) _____

firma _____

Firma del/dei docenti che effettuano la sostituzione:

Vista la richiesta,

- si autorizza la fruizione del permesso
- non si autorizza per il seguente motivo:

Data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
